

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru luna Mai

		Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
		Perioada de raportare: Mai 2020
		Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat , str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE		
N/0	Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
1.	Centrul Meteorologic	<p>1. Scurt informativ privind starea vremii pe parcursul perioadei de raportare. Pe parcursul lunii mai pe teritoriul țării s-a semnalat vreme neomogenă după regimul termic și cu deficit de precipitații. Temperatura medie lunară a aerului a fost mai scăzută față de valorile normei cu 0,5-2,0°C și a constituit +12,8..+15,5°C. Temperatura maximă a aerului a urcat pe teritoriul țării până la +31°C (stația meteorologică Camenca, Fălești, Ceadâr-Lunga, Cahul). Numărul de zile cu temperatura maximă a aerului de +25°C și mai mult în luna mai pe teritoriul țării a constituit 3-8 zile, norma fiind 6-11 zile. Temperatura minimă a aerului a scăzut până la 0°C (stația meteorologică Briceni, Camenca, Codrii). Pe 9 mai izolat, predominant în nordul țării, s-au înregistrat înghețuri la suprafața solului și la înălțimea de 2 cm de la suprafața solului cu intensitatea de -1..-2°C. De asemenea și pe 13 mai izolat în jumătatea de nord a țării s-au atestat înghețuri la suprafața solului și la înălțimea de 2 cm de la suprafața solului cu intensitatea de -3..-4°C. În decursul lunii mai precipitațiile au căzut neuniform pe teritoriul țării. Cantitatea acestora a constituit în fond 45-80 mm (80-165% din normă lunară), în unele puncte de observații suma precipitațiilor a atins 90-140 mm (185-290% din normă lunară). Pe 28 mai la stația meteorologică Ștefan-Vodă și postul agrometeorologic Anenii Noi s-a semnalat fenomen meteorologic stihinic sub formă de averse puternice: în timp de 12 ore au căzut 62 și 67 mm de precipitații corespunzător.</p> <p>2. Condițiile agrometeorologice. Posibile prognoze: Condițiile meteorologice din luna mai au fost în general satisfăcătoare pentru creșterea și dezvoltarea culturilor agricole pe o mare parte a teritoriului țării. Ploile căzute pe parcursul lunii au completat rezervele de umiditate productivă în sol, ceea ce a îmbunătățit condițiile pentru creșterea și dezvoltarea culturilor agricole. În multe raioane din jumătatea de sud a țării din cauza deficitului de precipitații, semnalat în majoritatea zilelor ale lunii, s-au creat condiții nefavorabile pentru creșterea și dezvoltarea culturilor de toamnă și a celor prășitoare.</p> <p>Prognoza roadei medii de semințe a florii-soarelui pe teritoriul Republicii Moldova în anul 2020: În rezultatul analizei condițiilor agrometeorologice create și ținând cont de condițiile meteorologice prognozate pentru restul perioadei de vegetație a dezvoltării florii-soarelui, Serviciul Hidrometeorologic de Stat prognozează că roada medie pe țară în anul 2020 va constitui 16-18 ch/ha (roada medie în ultimii 10 ani a constituit 18 ch/ha).</p> <p>3. Avertizări meteorologice / agrometeorologice sau de altă natură declanșate: Au fost emise, publicate pe site-ul Serviciului și transmise consumătorilor 6 avertizări meteorologice privind instabilitatea atmosferică (oraj, grindină, averse, vijelie).</p> <p>4. Veridicitatea informației meteorologice prognozate a constituit - a prognozelor de scurtă durată ale vremii - 89%; - a prognozelor de durată medie ale vremii - 93%. - a avertizărilor meteorologice - 71%.</p> <p>5. Prestarea serviciilor meteorologice: S-au pregătit 70 certificate privind condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru agenții economici și persoane fizice. S-a efectuat deservirea consumătorilor în conformitate cu schemele și contractele aprobate cu 463 de informații meteorologice: buletine meteorologice, informații privind cantitatea de precipitații, informație săptămânală, decadală și lunară cu privire la condițiile</p>

meteorologice și agrometeorologice.

Pentru Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului a fost pregătită și transmisă:

- informația privind cantitatea de precipitații căzute pe teritoriul Republicii Moldova în ultimele 3 luni (februarie – 7 mai) și harta cu indicarea cantității și zonelor aplicării acestora;

- baza de date privind cantitatea lunară de precipitații conform datelor de la 14 stații pentru perioada 2000-2020.

Pentru Ministerul Economiei și Infrastructurii a fost pregătită:

- informația privind cantitatea lunară de precipitații, temperatura medie lunară a aerului, umiditatea relativă a aerului conform datelor de la 14 stații pentru perioada 2000-2020;

- informația privind evoluția în timp a temperaturii medii a aerului pentru luna aprilie.

S-a pregătit, remisă consumatorilor și publicată pe site-ul Serviciului prognoza agrometeorologică privind roada medie a grâului de toamnă pe teritoriul Republicii Moldova în anul 2020.

6. Rețeaua națională de observații meteorologice:

A fost realizat monitoringul meteorologic și agrometeorologic continuu în cadrul rețelei naționale de observații și transmiterea datelor observațiilor meteorologice în centrul regional pentru schimbul de date internaționale.

În regim permanent s-a înfăptuit conducerea metodologică a rețelei naționale a stațiilor și posturilor.

Pe parcursul lunii mai specialiștii stațiilor meteorologice Comrat și Ceadâr-Lunga au participat la grupuri de lucru privind cercetarea semănăturilor cu culturi agricole.

7. Pregătirea și publicarea informațiilor analitice meteorologice

A fost pregătită informația privind condițiile meteorologice create în perioada septembrie 2019 - aprilie 2020 și influența acestora asupra culturilor agricole.

A fost pregătită informația privind evoluția regimului pluviometric.

A fost pregătită, publicată pe site-ul Serviciului și transmisă consumatorilor informație săptămânală, decadală și lunară cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice create.

A fost pregătit și publicat pe pagina oficială a Serviciului articolul dedicat Zilei Internaționale de Acțiune pentru Climă.

A fost precizată și publicată pe site-ul Serviciului informația climatică privind caracterizarea luna iunie și pentru sezonul de vară.

8. Completarea bazei de date a Fondului național de date meteorologice:

Introducerea și controlul datelor observațiilor meteorologice în baza de date electronice de la stații meteorologice și posturi:

- s-a prelucrat tabelul meteorologic TMS de la 18 stații pentru luna aprilie 2020;
 - s-a prelucrat tabelul meteorologic TMP de la 40 posturi pentru luna aprilie 2020;
 - s-a prelungit baza electronică în Exel a datelor observațiilor pentru caracteristicile vântului, umidității și temperaturii aerului în termeni, pentru luna aprilie 2020;
 - s-a prelungit completarea baza de date în Exel, ale caracteristicilor meteorologice: temperatura aerului și solului (medie, max, min); cantitatea precipitațiilor, grosimea medie a stratului de zăpadă, umiditatea relativă a aerului (medie, min), viteza vântului (max din 8 ore și abs. max); presiunea atmosferică la nivelul mării, presiunea parțială; deficit de saturație pe 18 stații și 40 posturi pentru luna aprilie 2020; a datelor presiunii atmosferice în fiecare oră pentru luna mai 2020 (SM Chișinău); a datelor presiunii atmosferice și temperaturii aerului în fiecare oră pentru luna aprilie 2020 (SM Chișinău)
- Continuarea lucrului privind crearea bazei de date istorice în format electronic:
- s-au introdus datele Anuarului agrometeorologic pentru anul 1988 (lucrările continuă);
 - prelungirea bazei de date privind durata observării brumei conform datelor de la 15 stații meteorologice pentru perioada 1945-2019 (lucrările continuă);
 - s-a creat baza de date privind intensitatea înghețurilor de primăvară (aprilie-mai) și toamnă (septembrie-octombrie) în aer și la suprafața solului după pentade pentru 7 stații pentru perioada 1951-2019;
 - prelungirea bazei de date conform numărului de zile și durata de rouă pentru toate stațiile pentru perioada 1945-1997 (lucrările continuă);
 - prelungirea bazei de date privind data apariției primei și ultimei zăpezii, pentru 18 stații și posturi pentru perioada 1945-2019 (lucrările continuă);
 - s-a creat baza de date privind numărul de zile cu moinele la toate stațiile pentru perioada 2008-2019;

	<p>- s-a creat baza de date privind numărul de zile cu depuneri de polei și chiciură (observații instrumentale) la 11 stații pentru perioada 1951-2019 (lucrările continuă).</p> <p>9. Alte activități realizate pe parcursul perioadei menționate</p> <p>A fost pregătită scrisoare la Cancelaria de Stat și Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului privind proiectul Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a activităților hidrometeorologice ale statelor membre Comunității Statelor Independente pentru perioada 2021-2025.</p> <p>A fost analizat Programul propus spre implementare „Rational Management of Agricultural Resources Using Space Technologies”, ca urmare s-a pregătit răspuns și s-a transmis către MADRM.</p> <p>Colaboratorii Centrului au participat cu reprezentanții companiile japoneze la întrevederea cu privire la planificarea oferirii suportului și gestionării radarului meteorologic DWSR- 3501C.</p> <p>S- a pregătit informația privind analizarea veridicității prognozei sezonului de iarnă 2019-2020, prognoza pentru sezonul de vară 2020 și a participat la cea de-a 18-a sesiune a Centrului Climatic a Eurasiei de Nord (CCEN) în regim online.</p> <p>Colaboratorii Centrului au participat la o discuție în regim online cu reprezentanții Băncii Mondiale privitor la furnizarea datelor meteorologice pentru modelarea macroeconomică.</p> <p>S-a participat la grupul de lucru în regim online cu participanții Proiectului Organizației Meteorologice Mondiale privind Sistemul de Avertizare Timpuriu de pericole Multi-hazard din Sud-Estul Europei (SEE-MHEWS-A).</p> <p>A fost elaborată prognoza pentru luna iunie și privind temperatura aerului și precipitațiilor.</p> <p>A fost analizat „Annual Bulletin on the Climate in WMO Region VI - Europe and Middle East – 2018” și transmisă informația suplimentară pentru publicarea acestei.</p> <p>A fost pregătită descrierea amplasării posturilor agrometeorologice.</p> <p>S-a completat și expediat documentele operaționale de planificare și monitorizare.</p>
2.	<p>Centrul Hidrologic</p> <p>1. Regimul hidrologic înregistrat pe parcursul săptămânii Regimul hidrologic s-a caracterizat cu debite ale apei în râurile mici și bazinele acvatice din țară sub normă și a constituit 30-40% din normă. În râurile Prut și Nistru, scurgerea apei a constituit 30-50% din volumul mediu multianual.</p> <p>2. Posibile prognoze Reieșind din situația hidrologică din această perioadă CH a elaborat 355 prognoze hidrologice de scurtă și medie durată pentru APL, APC și alte instituții abilitate. Pentru săptămâna viitoare se preconizează elaborarea a circa 350 prognoze hidrologice de scurtă și lungă durată.</p> <p>3. Avertizări hidrologice - Au fost emise 3 avertizări Hidrologice privind Seceta Hidrologică.</p> <p>4. Veridicitatea prognozelor hidrologice elaborate Veridicitatea prognozelor hidrologice emise s-au confirmat în proporție de 99 %.</p> <p>5. Prestarea serviciilor hidrologice: Instituțiile statului și agenții economici au fost asigurate cotidian și la solicitare cu informații, prognoze și avertizări privind evoluția și starea resurselor de apă. Perfectarea informației solicitată de către SRL „UNIVERSINJ”.</p> <p>6. Pregătirea și publicarea informațiilor hidrologice: Pregătirea materialului pentru marcarea Zilei Nistrului.</p> <p>7. Rețeaua națională de observații hidrologice: Supravegherea continuă privind funcționarea Rețelei de observații hidrologice. Efectuarea măsurătorilor de debit conform „Programului de Măsurători de Debit”, la postul hidrologic: Cahul, Vadul lui Vodă, Talmaz, Răscăieți Ungheni precum și inspectarea posturilor hidrologice Leova, Cantemir, Goian, Criuleni, Pruncul (Chișinău). Merenii Noi, Căușeni, Tudora Leușeni. Completarea pașapoartelor tehnice a PH din RNMH pentru perioada de exploatare din anul 2014-2016. Sistematizarea și completarea bazei de date privind măsurătorile de debit efectuate.</p> <p>8. Completarea bazei de date a Fondului național de date hidrologice: Sistematizarea materialului specializat pentru Anuarul Hidrologic.</p> <p>9. Alte activități: Perfectarea materialului și întocmirea tabelor pentru Cadastrul de Stat al Apelor al Republicii Moldova (Agenția „Apele Moldovei”), pentru anul 2018.</p>

		<p>Întocmirea variantei electronice a Anuarului Hidrologic „Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață” pentru anul 2018.</p> <p>Verificarea pentru anul 2019, a datelor privind nivelul apei la PH Basarabeasca, Horodiște, Naslavcea, Giurgiulești, Șirăuți, Braniște.</p> <p>Colectarea și sistematizarea datelor hidrologice pentru anul 2019, pentru Îndrumarul „Datele Multianuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p> <p>Perfectarea informației solicitate de către proiectul condus de PNUD- Moldova, privind șirul de date hidrologice și batimetrice de pe râul Nistru.</p> <p>Perfectarea informației solicitată în sprijinul realizării proiectului Studiu de evaluare a Impactului Social și de mediu al Complexului Hidroenergetic Nistrean, elaborat de consorțiul EPC Consultanta de Mediu (Romania, privind debitul solid în suspensie la posturile Hrușca și Bender).</p> <p>Asigurarea instituțiilor statului, agenților economici și mass media cu informație cotidiană, periodică și, la solicitare, cu prognoze și avertizări privind evoluția și starea resurselor de apă.</p> <p>Calcularea scurgerii apei râurilor Republicii Moldova pentru luna aprilie 2020.</p> <p>Efectuarea și interpretarea datelor hidrologice zilnice și introducerea datelor în registru evidenței datelor hidrologice zilnice în format electronic.</p> <p>Actualizarea caracteristicii hidrologice a lunii iunie.</p> <p>Instruirea tehnică a specialiștilor din cadrul DPH.</p>
3.	<p>Componenta organizatorică instituțională</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1)Coordonarea procesului de organizare al instituției. 2) În scopul asigurării, monitorizării și controlului asupra executării corespondenței în termen, pe parcursul săptămâni au fost înregistrate: 88 – scrisori de intrare, 111 – scrisori de ieșire, dintre care au fost executate în termenele stabilite 73 scrisori și nu s-au executat, sau a fost nerespectat termenul la 0 materiale. 3)Definitivarea procesul de organizare al instituției, prin aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare a subdiviziunilor Serviciului și fișele posturilor, reieșind din modificările organizatorice operate curent. 4)Asigurarea managementului fluxului de documente. 5)Asigurarea procesului de planificare și monitorizare a Planului de activitate al Serviciului pentru anul 2020. 6)Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT. 7)Elaborarea actelor administrative cu privire la organizarea activităților Serviciul în perioada stării de urgență de sănătate publică de interes internațional, pentru implementarea recomandărilor Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova privind regimul special de muncă în unitățile bugetare în perioada de urgență, precum și Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică. 8)Elaborarea raportului privind realizarea activităților trasate angajaților Centrului, consemnate în procesele-verbale ale ședințelor. 9)Elaborarea și aprobarea ordinului privind instituirea grupului de lucru pentru elaborarea propunerilor în scopul modificării HG nr.330/2006. 10)Elaborarea și aprobarea ordinului privind efectuarea practicii de absolvire a studenților Colegiului de Ecologie în cadrul SHS în perioada 20 -29 mai 2020. 11)Elaborarea și aprobarea ordinului privind constituirea Grupului de lucru pentru asigurarea mentenanței Sistemului de Radare cu dublă polarizare. 12)Elaborarea și aprobarea ordinului privind constituirea grupului de lucru pentru achiziții publice. 13)Elaborarea și prezentarea spre consultare a proiectului Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului tehnico-științific al Serviciului Hidrometeorologic de Stat. 14)Redactarea Raportului privind analiza și evaluarea nevoilor de dezvoltare a rețelilor de observații ale SHS. 15)Elaborarea și prezentare spre consultare a proiectului Regulamentului privind planificarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de planificare operațională din cadrul SHS. 16)Elaborarea și prezentarea proiectului Regulamentului privind sporirea regimului de pază și control-acces în cadrul SHS. 17)Elaborarea și aprobarea Programului de dezvoltare a Sistemului de control intern managerial al SHS pentru anul 2020. 18)Desfășurarea ședințelor de lucru cu participarea reprezentantului PNUD, privind derularea procesului de analiza funcțională a compartimentului de administrare al SHS. 19)Lansarea procedurilor de lucru pentru întocmirea documentelor necesare pentru

		<p>aplicarea la proiecte de asistență/investiții în vederea asigurării aportului Serviciului la prevenirea schimbărilor climatice și protecția mediului, prin asigurarea eficienței energetice și capacităților de depozitare, utilizare și examinare a deșeurilor. În acest sens au fost organizate și desfășurate 2 ședințe de lucru, una cu participarea reprezentantului Agenției de Mediu.</p> <p>20) Semnarea contractului de comodat cu Agenția de Mediu.</p>
4.	Resurse umane	<p>Efectivul limită al Serviciului constituie <u>276</u> unități, dintre care <u>46</u> funcții de conducere și <u>207</u> funcții de execuție, inclusiv <u>23</u> funcții de deservire tehnică. Conform listei, la data de <u>28 mai 2020</u>, efectivul Serviciului constituie <u>248</u> angajați, <u>48</u> unități sunt vacante, inclusiv <u>20</u>, care prin HG nr. 672/2019 s-a declarat moratoriu la angajare. Număr sporit de funcții vacante se atestă la următoarele subdiviziuni: <u>Conducerea</u> - <u>1</u> unități, <u>Centrul Administrativ</u> (<u>4</u>), <u>Centrul de Suport Logistic</u> (<u>8</u>), <u>Centrul Meteorologic</u> (<u>13</u>), <u>Centrul Hidrologic</u> (<u>2</u>). În ceea ce privește dinamica de personal, în perioada de referință 01.05 – 31.05 au fost angajate <u>2</u> persoane și demisionate <u>1</u> persoană.</p>
5.	Securitate și sănătate în muncă	<ol style="list-style-type: none"> 1) Inițierea procedurii de revizuire a actelor administrative în domeniul asigurării securității și sănătății în muncă. 2) Instruirea angajaților prin e-mail, privind regulile de securitate și sănătate în muncă în perioada stării de urgență epidemiologică. 3) Elaborarea proiectului Planului de acțiuni în caz de pericol grav și imediat. 4) Aprobarea ordinului cu privire la instituirea grupului de lucru pentru evaluarea riscurilor profesionale în Serviciu. 5) Monitorizarea respectării cerințelor sanitare recomandate de către Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale în cadrul instituției.
6.	Planificare economică și buget	<ol style="list-style-type: none"> 1) Conform Hotărârii Guvernului nr. 330 din 03.04.2006 „Privind aprobarea nomenclatorului serviciilor prestate gratuit și contra plată de către SHS și a modului de utilizare a mijloacelor speciale ale SHS”, instituția prestează servicii cu plată acumulând surse financiare în conturile trezoreriale. Veniturile reale încasate în perioada de raportare au fost în sumă de 58427,64 lei. Mijloacele alocate s-au utilizat în conformitate cu planul precizat și după destinație. 2) În baza demersurilor subdiviziunilor SHS și aprobarea conducerii, a fost transferată suma de 6440,00 lei pentru achiziționarea de rame fotografice. 3) Achitarea sumei integrale pentru achiziționarea acumulatorilor la stațiile MiniAWS conform contractului încheiat. 4) Achitarea sumei de 1299,00 lei pentru achiziționarea termometrului electronic. 5) Achitarea facturilor fiscale pentru serviciile comunale. 6) Calcularea și achitarea salariului în sumă de 1207599,29 lei. 7) Procurarea mănușilor și măștilor de protecție, dezinfectantului în valoare de 8870,26 de la compania Farmacia Familiei. 8) Achitarea contului pentru instalarea anvelopelor în sumă de 1170,00 lei. 9) Înregistrarea la trezorerie a contractului cu Daac Autosport în valoare de 439800,00 lei pentru achiziționarea a două automobile. 10) Întocmirea actelor de primire-predare lunare și expedierea spre semnare agenților economici. 11) Consultarea și deservirea agenților economici, pe componenta serviciilor cu plată prestate.
7.	Dotare și suport logistic	<p>Patrimoniu Direcția Patrimoniu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Elaborarea caietului de sarcini pentru achiziționarea materialelor de construcție, scule și utilaje pentru SM și SH; 2) Elaborarea, transmiterea spre verificare și aprobare regulamentele de organizare și funcționare ale direcțiilor din cadrul centrului, precum și a fișelor de post ale angajaților. 3) Efectuarea lucrărilor de curățenie în interiorul spațiilor de serviciu și blocurilor sanitare. 4) Amenajarea terenului, efectuarea lucrărilor de salubritate și amenajare a teritoriului atenție (o atenție sporită s-a acordat luptei contra ambroziei). 5) Asigurarea igienizării tuturor locurilor de uz comun și dotarea cu soluții dezinfectante la intrarea în instituție și birouri 6) Organizarea deplasării de la domiciliu spre serviciu și retur prin intermediul transportului de serviciu, a colaboratorilor ce își îndeplinesc atribuțiile în ture conform graficului 7) Pregătirea setului de documente (proiectul schiță, raportul de expertiză tehnică, demersul) și expedierea în adresa Agenției Proprietății Publice în scopul obținerii Certificatului de Urbanism de proiectare.

		<p>8) Obținerea certificatelor de asigurare pentru unitățile de transport și remorcilor din dotarea SHS, care au fost testate pentru revizia tehnică;</p> <p>9) Acceptarea achiziției a 2 unități de transport și achitarea acestora în baza facturilor fiscale prezentate(în suma de 439800 lei).</p> <p>10) Executarea operațiunilor și lucrărilor ce vizează instalațiile și utilajele electrice;</p> <p>11) Executarea dispoziției cu privire la optimizarea spațiilor destinate activității unor structuri a SHS.</p> <p>12) Achiziționarea dezinfectanților, mănușilor și măștilor de protecție.</p> <p>Direcția mentenanță</p> <p>1) Efectuarea deservirii tehnice a mijloacelor de măsurare meteorologice MiniAWS și AWS din rețeaua națională de observații meteorologice amplasate în partea de Nord și Centru, precum și a celor instalate pe teritoriul or. Chișinău.</p> <p>2) Înlăturarea defecțiunilor tehnice privind conectarea posturilor meteorologice MiniAWS: Fălești, Comrat, Ceadâr-Lunga, Briceni, Bălțata.</p> <p>3) Restartarea stațiilor meteorologice de tip nou: Leova, Soroca, Ștefan-Vodă, Chișinău, Bravicea, Comrat.</p> <p>4) Instalarea Pluviografului pe platforma meteorologică a Stației Meteorologice Chișinău.</p> <p>5) Executarea dispoziției privind TOR-ul pentru mentenanța radarului.</p> <p>6) Elaborarea, coordonarea și transmiterea către Agenția de Guvernare Electronică a caietului de sarcini privind mentenanța radarului DWSR-3501C;</p> <p>7) Efectuarea deplasării în scopul înlăturării defectelor și calibrării senzorilor la PH automatizate: Merenii Noi, Rezina, Soroca, Unguri și Naslavcea.</p> <p>8) Efectuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul sediului central al SHS și al SM Chișinău;</p> <p>9) Conectarea la posturile meteorologice MiniAWS: Fălești, Comrat, Ceadâr-Lunga, Briceni, Bălțata;</p> <p>10) Identificarea, selectarea și depozitarea echipamentului defect din cadrul SHS;</p> <p>11) Pregătirea postului meteorologic pentru instalare la UST;</p> <p>12) Studiarea necesităților pentru menținerea în funcțiune a mijloacelor de măsurare din cadrul Serviciului.</p>
8.	Relații Internaționale	<p>1) Efectuarea traducerii în limba română a prezentării secretarului General OMM, dl Petteri Taalas, adresat Misiunilor Permanente de la Geneva.</p> <p>2) Identificarea proiectelor de asistență în scopul dezvoltării infrastructurii SHS.</p> <p>3) Valorificarea proiectelor relevante prin intermediul Fondului Ecologic Național.</p> <p>4) Redactarea scrisorii către Ministerul de Externe, privind necesitatea prelungirii perioadei de finanțare de către OMM a studiilor angajatei din cadrul SHS.</p> <p>5) Redactarea scrisorii către MADRM privind necesitatea nominalizării punctului focal în cadrul OMM.</p> <p>6) Transmiterea către reprezentantul PNUD a acordurilor încheiate dintre SHS și alte instituții din țara și din mediul internațional.</p> <p>7) Colectarea informațiilor privind eligibilitatea participării în proiectele Fondului Ecologic Național pentru implicarea SHS în 2 proiecte: Asigurarea eficienței energetice a sediului administrativ al SHS, Construirea laboratorului de deșeuri. Prezentarea formularului de aplicare pentru aceste proiecte pentru a stabili rolurile persoanelor responsabile.</p> <p>Translarea în Română, Rusă, Engleză a conferinței online, cu participanții proiectului (SEE-MHEWS) Schimb de date meteorologice și hidrologice în cadrul sistemului Sud-Est European de avertizare timpurie pentru mai multe calamități naturale.</p>
9.	Colaborare și comunicare	<p>1) Efectuarea instruirii elevilor anului IV ai Colegiului de Ecologie în regim online privind „Practica ce precede probele de absolvire”. Pregătirea materialelor și sarcinilor pentru elevii ce efectuează practica în cadrul SHS.</p> <p>2) Pregătirea materialelor pentru elevii ce efectuează practica în cadrul SHS</p> <p>3) Transmiterea datelor avertizărilor în format CAP către sistemul Meteolarm.</p> <p>4) Transmiterea datelor de pe radarul meteorologic al SHS în sistemul OPERA.</p> <p>5) Transmiterea către Centrul Mondial de date din Rusia (Obninsk) datele privind stația meteorologică Chișinău pentru pregătirea Lunarului, partea I.</p> <p>6) Pregătirea și expedierea către Centrul Regional și în DWD (RA-VI) datele privind telegrama „Clima” pentru luna aprilie.</p> <p>7) Participarea la Advocacy (webinar) organizat de către American House, în cadrul căruia s-au învățat tehnici de comunicare care ar eficientiza procesul de furnizare a informației către public.</p> <p>8) Elaborarea unei schițe de notificare pentru instituțiile media cu îndemnul de a cita activ SHS în materialele jurnalistice.</p>

		9)Recepționarea și evaluarea fotografiilor expediate de internați, în cadrul proiectului fotografic lansat pe Facebook, cât și desemnarea/premierea câștigătorilor.
10	Mass-media	<p>1)Au fost acordate prognoze meteorologice la posturile de televiziune, radio: Radio Moldova - 31, Moldova TV 1 - 31, Russkoe Radio - 31, Publika TV- 31, Canal 2 -31, Canal 3 -31, Prime - 31.</p> <p>Au fost acordate interviuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la posturi de televiziune: TVR Moldova și MIR; - la portalul de știri IPN.md. <p>2)Au fost prestate consultații privind prognozele și avertizările hidrologice.</p> <p>3)Monitorizarea zilnică a conținutului mediatic privind activitatea și produsul de prognoze al SHS.</p>
II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU LUNA IUNIE		
1.	Centrul Meteorologic	<p>Efectuarea monitoringului meteorologic și agrometeorologic continuu în cadrul rețelei naționale de observații și transmiterea datelor observațiilor meteorologice în centrul regional pentru schimbul de date internațional.</p> <p>Crearea și elaborarea prognozelor de scurtă și medie durată.</p> <p>Pregătirea și efectuarea deservirii consumatorilor în conformitate cu schemele și contractele aprobate cu informații meteorologice: buletine meteorologice, informații privind cantitatea de precipitații, informație săptămânală, decadală și lunară cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice.</p> <p>Pregătirea certificatelor privind condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru agenții economici și persoane fizice.</p> <p>Continuarea lucrului privind introducerea și controlul datelor observațiilor meteorologice în baza de date electronice de la Stații Meteorologice și Posturi pentru luna mai 2020.</p> <p>Continuarea lucrului privind crearea bazei de date istorice în format electronic.</p>
2.	Centrul Hidrologic	<p>Efectuarea observațiilor hidrologice și transmiterea datelor observațiilor către solicitanți.</p> <p>Pregătirea buletinelor hidrologice. Continuarea lucrului privind digitalizarea datelor.</p> <p>Efectuarea măsurătorilor de debit conform „Programului de Măsurători de Debit”, la PH, precum și inspectarea, calibrarea senzorilor de nivel la PH.</p> <p>Efectuarea trainingului în dezvoltarea aptitudinilor de lucru cu moriștile OTT, a specialiștilor CH, pentru realizarea măsurătorilor de debit pe cursul râurilor mici.</p> <p>Calcularea scurgerii apei râurilor Republicii Moldova pentru luna mai 2020.</p> <p>Efectuarea studiului batimetric privind gradul de colmatare a lacului de acumulare Ghidighici, precum și elaborarea și editarea hârtii de înmămolire a chiuvetei lacului de acumulare Ghidighici.</p> <p>Perfectarea tabelelor pentru Cadastrul de Stat al Apelor al Republicii Moldova (Agenția „Apele Moldovei,„), pentru anul 2018.</p> <p>Analiza critică a datelor colectate din RNMH de la posturile automatizate și introducerea lor în Anuare.</p> <p>Colectarea și sistematizarea datelor hidrologice pentru anul 2019, pentru Îndrumarul „Datele Multianuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p> <p>Verificarea variantei electronice a Anuarului Hidrologic „Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață” pentru anul 2018.</p>
3.	Componenta organizatorică instituțională	<p>Coordonarea procesului de organizare al instituției.</p> <p>Asigurarea managementului fluxului de documente.</p> <p>Asigurarea managementului resurselor umane și juridic.</p> <p>Asigurarea procesului de planificare și monitorizare.</p> <p>Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT.</p>
4.	Planificare economică	Organizarea și monitorizarea /executarea eficientă a tranzacțiilor financiare cu respectarea limitelor bugetare aprobate.
5.	Dotare și suport logistic	<p>Asigurarea unei bune funcționalități a Serviciului Hidrometeorologic de Stat din punct de vedere al ordinii, asigurării colaboratorilor cu rechizite de birou, precum și a evidenței inventarului;</p> <p>Executarea de operațiuni și lucrări care vizează instalațiile și utilajele electrice;</p> <p>Continuarea activității privind amenajarea terenului adiacent.</p> <p>Deservirea tehnică la stații conform graficului;</p> <p>Deplasarea pentru efectuarea mentenanței sezoniere la AWS și MiniAWS.</p> <p>Mentenanța stațiilor PC din cadrul sediului central al Serviciului;</p> <p>Continuarea instalării postului meteorologic MiniAWS la UST;</p> <p>Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-ul</p>

		Serviciului.
6.	Relații Internaționale	Consolidarea capacităților instituționale de cooperare comunicare și relații internaționale.
7.	Colaborare și comunicare	Dezvoltarea procesului de cooperare cu mass-media, societatea civilă și mediul academic. Dezvoltarea capacităților de comunicare internă. Transmiterea la fiecare 3 ore informațiile meteorologice principale sub formă de mesaj ”SYNOP” către Centrul Regional Meteorologic al OMM pentru schimbul de date global în cadrul obligațiilor internaționale ale membrilor OMM.
10	Mass-media	Sistematizarea informației de pe site-ul oficial, lucrări de restructurare a paginii, de comun cu echipa desemnată de conducerea SHS. Plasarea eventuală a informațiilor/contentului pe paginile SHS, despre evenimente de rezonanță. Dezvoltarea capacităților de comunicare externă. Acordarea prognozelor meteorologice la posturile de televiziune, radio conform contractelor încheiate și a interviurilor la solicitarea reprezentanților mass-media.

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ